

1. Додаткові визначення

- 1.1. Акт прийому-передачі – це документ, який складається Замовником та Виконавцем й засвідчує факт прийому та передачі документів та/або послуг від однієї Сторони до іншої.
- 1.2. Фінансова звітність – це звітність, що містить інформацію про фінансове становище, результати діяльності та рух грошових коштів підприємства за звітний період, згідно вимог держави та Замовника.
- 1.3. Бухгалтерський облік – це процес виявлення, вимірювання, реєстрації, накопичення, узагальнення, зберігання та передачі інформації про діяльність підприємства зовнішнім та внутрішнім користувачам для прийняття рішень.
- 1.4. Господарська операція – це операція, яка відображається у обліку Замовника. До неї відносяться акт, рахунок, договір, накладна (видаткова, прибуткова, податкова), запис у книзі придбання, банківська виписка, операція з нарахування авансу, заробітної плати, амортизації, введення в експлуатацію основних засобів, списання МШП, операція з бухгалтерською кореспонденцією про нарахування податків, операція про коригування іншої кореспонденції, операція по відображенню фінансових результатів, закриття податкового періоду, авансовий звіт, касовий ордер, виплата заробітної плати, придбання іноземної валюти, продаж валюти, переоцінка іноземної валюти і т.п. Операції підраховуються за загальним журналом по всім без виключення операціям за базою обліку.
- 1.5. Регламент документообігу – це документ, який розміщено на сайті <https://plus.oblik.ua/>
- 1.6. Документ – це письмовий акт, що містить певні відомості щодо правочинів (відносин або фактів).
- 1.7. Додаткові послуги – будь-які послуги, які надаються за Договором додатково по замовленню Замовником.
- 1.8. Кур'єрська доставка – це послуга, пов'язана з отриманням, доставкою та передачею документів від Замовника Виконавцю та навпаки.
- 1.9. Нагадування – це документ, що містить повідомлення Виконавця Замовнику про суми, реквізити та граничні строки сплати податків та обов'язкових платежів.
- 1.10. Обов'язкові платежі – це платежі, без вчинення яких неможливо виконати поставлене завдання (державне мито, державний збір, оплата послуг третіх осіб тощо).
- 1.11. Обставини непереборної сили – це обставини, які впливають на виконання або вчасне виконання завдання та не залежать від волі та дій сторін (пожежі, епідемії, епізоотії, повені, землетруси, війни чи військові дії, блокування роботи Виконавця третіми особами, крадіжки обладнання Виконавця, вимкнення електропостачання внаслідок поломок, загроза безпеці працівникам тощо).
- 1.12. Первинний документ – це документ, який містить відомості про господарську операцію.
- 1.13. Податкова звітність – це звітність, яка містить інформацію щодо зобов'язань Замовника зі сплати податків та податкових пільг.
- 1.14. Податковий облік – це вимірювання, реєстрація, накопичення, узагальнення, зберігання та передача органам Державної фіскальної служби, Пенсійному фонду та іншим державним органам інформації про нараховані та перераховані податки, збори, обов'язкові платежі відповідно до вимог Державної фіскальної служби.
- 1.15. Внутрішня звітність – це звітність встановлена відповідно до облікової політики материнської компанії Замовника.
- 1.16. Автоматизована хмарна бухгалтерська система Облік Saas - комп'ютерна програма «Облік SaaS», зареєстрована Державною службою інтелектуальної власності України 18.12. 2013 р. Свідоцтво № 52629.
- 1.17. Перелік звітів які можуть бути замовлені:
 - Управлінських звітів для менеджменту підприємства.
 - Консолідованих управлінських звітів для менеджменту групи підприємств
 - Фінансового звіту підприємства для власників (материнської компанії) у материнської облікової політики
 - Консолідованих фінансового звітів сегментів, субгруп для власників (материнської компанії) у материнської облікової політики

- Консолідованих фінансового звітів групи материнської компанії для власників (материнської компанії) у материнської облікової політики
- Фінансового звіту підприємства для держави у національної облікової політики.
- Консолідованих фінансового звітів сегментів, субгруп для держави у національної облікової політики.
- Консолідованих фінансового звітів групи материнської компанії для держави у національної облікової політики.
- Податкових звітів підприємства для держави.
- Податкових звітів відокремлених сегментів для держави та місцевих органів.
- Статистичних звітів для держави
- Фінансового звіту підприємства для держави у міжнародної облікової політики.
- Консолідованих фінансового звітів сегментів, субгруп для держави у міжнародної облікової політики.
- Консолідованих фінансового звітів групи материнської компанії для держави у міжнародної облікової політики.
- Звітів органам відповідальним запобіганню та продії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.
- Звітів органам Державного пенсійного Фонду України
- Звітів органам Фонду Соціального страхування України